

제44회 튼튼유치원운영위원회(임시회)

튼튼유치원운영위원회

유치원장

위원장

본회의 회의록

일 시: 2023. 10. 19.(목) 16:30

장 소: 튼튼유치원 2층 마음튼튼 1반 교실

회 순(회의진행순서)

1. 개회
2. 국민의례
3. 유치원장 인사
4. 안건자문
5. 기타사항 협의
6. 폐회

상정안건

1. 2023 유치원 교육과정 평가 실시 계획 안내
2. 학사 일정 변경 안내
3. 겨울방학 중 방과후과정 운영 계획
4. 급식 만족도 조사 실시 결과 안내 건
5. 2024학년도 신입생 모집 일정
6. 2023학년도 튼튼유치원 제2차 추경예산(안)
7. 기타 협의(교원능력개발평가 유예, 교원위원 변경등)

간 사 (○○○) 지금부터 11기 제44회 튼튼유치원운영위원회 임시회를 개최하겠습니다.
 국민의례 및 애국가 제창은 생략하도록 하겠습니다.
 다음은 유치원장님의 인사 말씀이 있습니다.

유치원장 (○○○) 바쁘신 와중에도 참석해 주신 위원분들께 감사드립니다.

간 사 (○○○) 다음은 위원장님의 개의 선언과 안건 자문이 있습니다.

위원장 (○○○) 총 8명의 위원 중 8명이 참석하시어 성원이 되었으므로 제44회차 임시회의를 개의하겠습니다. 먼저 간사로부터 보고사항을 듣도록 하겠습니다.

간 사 (○○○) 먼저 지난 7월 13일(목) 제43회 임시회에서 처리된 안건은 '여름방학 일정 및 방과후과정 운영 계획건 외 3건을 자문한 결과 4건 모두 원안대로 결정되었습니다. -회의록 낭독 및 열람-

금번 제43회 튼튼유치원운영위원회 임시회는 유치원장으로부터 '2023 유치원 교육과정 평가 실시 안내'등 모두 7건의 안건제출에 따라 10월 12일 개최공고를 하여 회의를 갖게 되었습니다. 이상으로 보고를 마치겠습니다.

위원장
(○○○)

수고하셨습니다. 첫 번째 안건인 '2023 유치원 교육과정 평가 실시 계획 안내'에 관한 건에 대해 제안자께서 제안 설명을 해 주시기 바랍니다.

간사
(○○○)

<안건1.> 2023 유치원 교육과정 평가 실시 계획 안내
가. 평가 기간: 2023년 3월 ~ 2024년 2월
나. 자체평가위원회 구성: 운영위원 겸임
다. 유치원 자체평가 세부 추진 일정

업무 추진 사항	일정
2023 유치원 평가 계획 수립 및 기안	2023. 10.
유치원 평가 교(직)원위원 선정 및 업무분장 협의	2023. 10.
평가지표별 평가문항 선정 및 수정 <영역 I> 유아 놀이 중심 교육과정 및 방과후 과정 <영역 II> 교육주체가 참여하는 민주적 유치원 운영	2023.10
학부모위원 선정 및 연락	2023. 10.
평가지표별 평가문항 결정	2023. 10.
교직원, 학부모 설문 평가	2023. 11.
평가 결과 자료 통계처리	2023. 12.
자체평가 실시 및 평가결과 분석	2023. 12.

위원장(○○○)

잘 들었습니다. 모두 자체평가위원으로 겸직하시는 부분에 모두 동의하십니까?

위원(모두)

동의합니다.

위원장(○○○)

평가 지표별 평가 문항을 살펴주세요.(살펴본 후) 지표별 평가문항은 살펴보신 내용으로 해도 될까요?

위원(모두)

네, 좋습니다.

위원장(○○○)

또 다른 의견이나 궁금한 사항이 있으신가요?

위원 모두

없습니다.

위원장
(○○○)

더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?(위원들 모두 '좋습니다'하고 대답함) 그러면 '2023 유치원 교육과정 평가 실시 계획'에 대해 모두 동의하십니까?

위원 모두

네, 동의합니다.

위원장
(○○○)

8명 전원 동의하셨으므로 '2023 유치원 교육과정 평가 실시' 건은 가결되었음을 선포합니다. 다음은 두 번째 안건인 '학사 일정 변경 안내'건에 대한 제안 설명 해주시기 바랍니다.

간사 (○○○)	두 번째 안건인 '학사 일정 변경 안내'건에 대한 제안 설명 드리겠습니다. 가. 교육 일수 변경 주요 내용 - 10월 2일(월)이 임시공휴일 지정 : 교육과정반은 학기 초 재량휴업일로 지정된 날로 교육일수 변경 없음 : 방과후과정반은 등원일이었으므로 운영일수 1일 감소 - 10월 21일(토) 2학기 참여수업 운영으로 교육일수에 포함 : 교육과정반은 교육일수 1일 확대 : 방과후과정반은 변동 없음 나. 교육과정반 교육 일수 = 215일에서 216일로 변경 다. 방과후과정 운영 일수 = 249일에서 248일로 변경
위원장(○○○)	잘 들었습니다. 관련해서 궁금하신 내용이 있으시면 질의해 주세요.
위원(○○○)	21일(토) 학부모 참여수업 후 23일(월)에는 정상등원인가요?
교원위원(○○○)	네, 별도의 재량휴업 없이 정상 수업합니다.
위원장 (○○○)	추가 의견이 있으십니까? (위원들 모두 '없습니다'하고 대답함) 더 이상 논의할 사항이 없으면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?(위원들 모두 '좋습니다'하고 대답함) 그러면 '학사 일정 변경 안내' 건에 대해 모두 동의하십니까?
위원 모두	동의합니다.
위원장 (○○○)	8명 전원 동의하셨으므로 '학사 일정 변경 안내' 건은 가결되었음을 선포합니다. 다음은 세 번째 안건인 '겨울방학 중 방과후과정 운영 계획'건에 대한 제안 설명 해주시기 바랍니다.
간사 (○○○)	세 번째 안건인 '겨울방학 중 방과후과정 운영 계획' 건에 대한 제안 설명 드리겠습니다. 가. 겨울방학 중 방과후 과정운영 일정 -2023년 12월 26일 ~ 2024년 1월 11일(12일간) 나. 겨울방학 등원 신청 유아를 대상으로 별도의 교육계획안 배부 다. 직영 급식 운영(급식표는 별지를 통해 추후 안내함) 라. 별도의 수익자 부담금 발생 - 1일 급간식비 : 5,660원 - 1일 차량비 : 1,400원 마. 수익자 부담금 산출 내역 및 환불규정은 첨부 문서 확인
위원장(○○○)	잘 들었습니다. 그런데 방학책의 양이 줄었던데 그 부분은 이유가 있을까요?
원장(○○○)	방학기간에 등원하는 유아가 많아 가정에서 함께 활동하기에 부담을 느끼는 경우가 있어 페이지 수를 줄였습니다.
교원위원(○○○)	제작의 노력에 비해 활동을 해오는 참여율이 낮기도 해서 조정이 되었는데 부모님들의 의견을 참고해서 재조정하도록 하겠습니다.
위원장(○○○)	큰 아이가 다닐 때 좋아했던 활동이라 아쉽습니다. 잘 조정해주시길 부탁드립니다. 또 다른 의견이나 궁금한 사항이 있으신가요?

위원장
(○○○)

더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?(위원들 모두‘좋습니다’하고 대답함) 그러면 ‘2024학년도 신입생 모집 일정’ 건에 대해 모두 동의하십니까?

위원 모두

동의합니다.

위원장
(○○○)

8명 전원 동의하셨으므로 ‘2024학년도 신입생 모집 일정’ 건은 가결되었음을 선포합니다. 다음으로 여섯 번째 안건인 ‘추가경정예산 편성’건에 대한 제안 설명 해주시기 바랍니다.

간 사
(○○○)

여섯 번째 안건인 ‘추가경정예산 편성’ 건에 대한 제안 설명 드리겠습니다.

추가된 교육 수입을 지출 편성 내역

- 1학기 진행된 에어컨 설치 추가 공사비 예산으로 편성
- 현재 진행하고 있는 수영장 철거 및 물놀이 분수대 설치 공사의 예산으로 편성
- 교육청 지원금 성립전 예산 본예산 반영

위원장(○○○)

잘 들었습니다. 이와 관련하여 의견이 있으십니까? (위원 모두 ‘없다’고 대답함)

위원장
(○○○)

더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?(위원들 모두‘좋습니다’하고 대답함) 그러면 ‘추가경정예산 편성’ 건에 대해 모두 동의하십니까?

위원 모두

동의합니다.

위원장
(○○○)

8명 전원 동의하셨으므로 추가경정예산 편성 건은 가결되었음을 선포합니다. 다음으로 일곱 번째 안건인 ‘기타협의’건에 대한 제안 설명 해주시기 바랍니다.

간 사
(○○○)

일곱 번째 안건인 ‘기타 협의’ 건에 대한 제안 설명 드리겠습니다.

근거. 2023년 유치원교원능력개발평가 시행 유예 관련 안내 공문
(유아교육과-9056, 2023. 9. 26.)

가. 2023년 유치원교원능력개발평가 시행 유예

- 교육부 적극행정위원회를 거쳐 유예 여부 최종 확정
- 서술형 평가 폐지 및 현장 교원과 함께 전면적 개편 방안 마련 예정
- 유치원교원능력개발평가의 시행 유예에 따른 후속 조치는 추후 별도 안내 예정

나. 교원위원 변경 안내

- 기존 교원위원의 사직으로 교직원 회의를 통해 몸튼튼반 최다영 교사가 교원위원으로 선출됨

위원장(○○○)

잘 들었습니다. 이와 관련하여 의견이 있으십니까? (위원 모두 ‘없다’고 대답함)

위원장
(○○○)

더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?(위원들 모두‘좋습니다’하고 대답함) 그러면 ‘추가경정예산 편성’ 건에 대해 모두 동의하십니까?

위원 모두 동의합니다.

위원장
(○○○)

8명 전원 동의하셨으므로 기타협의 건은 가결되었음을 선포합니다.

더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?

(위원들 모두 '좋습니다'하고 대답함)

그러면 별도로 제안된 안건이 없고 더 이상 논의할 사항이 없으므로 본 회의를 마치고자 합니다. 이의가 있으시면 말씀해 주십시오.(위원들 모두 '이의 없습니다'하고 대답함)

이상으로 제44회 튼튼유치원운영위원회 임시회 본회의 산회를 선포합니다.

이상으로 제44회 튼튼유치원운영위원회 임시회를 모두 마치겠습니다.

위원 여러분 수고 많으셨습니다.

유치원운영위원회 폐회를 선포합니다. (의사봉 3타)

폐회시간 <17시 30분 폐회>

출석위원 5명 ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○

출석교직원 3명 원장 ○○○, ○○○, ○○○

참관인 0명

기록자 간사 박은주 (인)