

제59회 튼튼유치원운영위원회(임시회)		
본회의 회의록	튼튼유치원운영위원회	
	유치원장	위원장
일 시: 2026. 10. 1.(목) 16:30		
장 소: 튼튼유치원 2층 마음튼튼 1반 교실		
회 순(회의진행순서) 1. 개회 2. 국민의례 3. 유치원장 인사 4. 안건자문 5. 기타사항 협의 6. 폐회		
상정안건 1. 2026 유치원 교육과정 평가 실시 계획 안내 2. 겨울방학 중 방과후과정 운영 계획 3. 2026 급식 만족도 조사 실시 결과 안내 건 4. 2027학년도 신입생 모집 일정 5. 3세 무상교육비 선제 지원 관련 안내		
간 사 (ooo)	지금부터 14기 제59회 튼튼유치원운영위원회 임시회를 개회하겠습니다. 국민의례 및 애국가 제창은 생략하도록 하겠습니다. 다음은 유치원장님의 인사 말씀이 있겠습니다.	
유치원장 (ooo)	바쁘신 와중에도 참석해 주신 위원분들께 감사드립니다.	
간 사 (ooo)	다음은 위원장님의 개의 선언과 안건 자문이 있겠습니다.	
위원장 (ooo)	총 8명의 위원 중 7명이 참석하시어 성원이 되었으므로 제59회차 임시회의를 개의하겠습니다. 먼저 간사로부터 보고사항을 듣도록 하겠습니다.	
간 사 (ooo)	먼저 지난 7월 16일(목) 제58회 임시회에서 처리된 안건은 '여름방학 일정 및 방과후과정 운영 계획 안내'건 외 2건 모두 자문한 결과 원안대로 결정되었습니다. -회의록 낭독 및 열람- 금번 제59회 튼튼유치원운영위원회 임시회는 유치원장으로부터 '2026 유치원 교육과정 평가 실시 안내'등 모두 5건의 안건제출에 따라 9월 23일 개최공고를 하여 회의를 갖게 되었습니다. 이상으로 보고를 마치겠습니다.	

위원장(ooo)	수고하셨습니다. 첫 번째 안건인 ‘2026 유치원 교육과정 평가 실시 계획 안내’에 관한 건에 대해 제안자께서 제안 설명을 해 주시기 바랍니다.																		
원장(ooo)	제안설명은 안건에 대해 잘 알고 있는 간사가 진행하도록 하겠습니다.																		
간 사(ooo)	<안건1.> 2026 유치원 교육과정 평가 실시 계획 안내 가. 평가 기간: 2026년 3월 ~ 2027년 2월 나. 자체평가위원회 구성: 운영위원 겸임 다. 유치원 자체평가 세부 추진 일정 <table border="1"> <thead> <tr> <th>업무 추진 사항</th><th>일정</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2026 유치원 평가 계획 수립 및 기안</td><td>2026. 10.</td></tr> <tr> <td>유치원 평가 교(직)원위원 선정 및 업무분장 협의</td><td>2026. 10.</td></tr> <tr> <td> 평가지표별 평가문항 선정 및 수정 <영역Ⅰ>유아·놀이 중심 교육과정 및 방과후 과정 <영역Ⅱ>교육 주체가 참여하는 민주적 유치원 운영 <영역Ⅲ>유치원 건강과 안전 </td><td>2026.10</td></tr> <tr> <td>학부모위원 선정 및 연락</td><td>2026. 10.</td></tr> <tr> <td>평가지표별 평가문항 결정</td><td>2026. 10.</td></tr> <tr> <td>교직원, 학부모 설문 평가</td><td>2026. 11.</td></tr> <tr> <td>평가 결과 자료 통계처리</td><td>2026. 12.</td></tr> <tr> <td>자체평가 실시 및 평가결과 분석</td><td>2026. 12.</td></tr> </tbody> </table>	업무 추진 사항	일정	2026 유치원 평가 계획 수립 및 기안	2026. 10.	유치원 평가 교(직)원위원 선정 및 업무분장 협의	2026. 10.	평가지표별 평가문항 선정 및 수정 <영역Ⅰ>유아·놀이 중심 교육과정 및 방과후 과정 <영역Ⅱ>교육 주체가 참여하는 민주적 유치원 운영 <영역Ⅲ>유치원 건강과 안전	2026.10	학부모위원 선정 및 연락	2026. 10.	평가지표별 평가문항 결정	2026. 10.	교직원, 학부모 설문 평가	2026. 11.	평가 결과 자료 통계처리	2026. 12.	자체평가 실시 및 평가결과 분석	2026. 12.
업무 추진 사항	일정																		
2026 유치원 평가 계획 수립 및 기안	2026. 10.																		
유치원 평가 교(직)원위원 선정 및 업무분장 협의	2026. 10.																		
평가지표별 평가문항 선정 및 수정 <영역Ⅰ>유아·놀이 중심 교육과정 및 방과후 과정 <영역Ⅱ>교육 주체가 참여하는 민주적 유치원 운영 <영역Ⅲ>유치원 건강과 안전	2026.10																		
학부모위원 선정 및 연락	2026. 10.																		
평가지표별 평가문항 결정	2026. 10.																		
교직원, 학부모 설문 평가	2026. 11.																		
평가 결과 자료 통계처리	2026. 12.																		
자체평가 실시 및 평가결과 분석	2026. 12.																		
위원장(ooo)	잘 들었습니다. 모두 자체평가위원으로 겸직하시는 부분에 모두 동의하십니까?																		
위원(모두)	동의합니다.																		
위원장(ooo)	평가 지표별 평가 문항을 살펴봐주세요.(살펴본 후) 지표별 평가문항은 살펴보신 내용으로 해도 될까요?																		
위원(모두)	네, 좋습니다.																		
위원장(ooo)	또 다른 의견이나 궁금한 사항이 있으신가요?																		
위원 모두	없습니다.																		
위원장(ooo)	더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?(위원들 모두‘좋습니다’하고 대답함) 그러면 ‘2026 유치원 교육과정 평가 실시 계획’에 대해 모두 동의하십니까?																		
위원 모두	네, 동의합니다.																		
위원장(ooo)	7명 전원 동의하셨으므로 ‘2026 유치원 교육과정 평가 실시’ 건은 가결되었음을 선포합니다. 다음은 두 번째 안건인 ‘겨울방학 중 방과후과정 운영 계획’건에 대한 제안 설명 해주시기 바랍니다.																		
간 사(ooo)	두 번째 안건인 ‘겨울방학 중 방과후과정 운영 계획’ 건에 대한 제안 설명 드리겠습니다. 가. 겨울방학 중 방과후 과정운영 일정 -2026년 12월 28일 ~ 2027년 1월 12일 (1월 13일/수/ 개학) 나. 겨울방학 등원 신청 유아를 대상으로 별도의 교육계획안 배부 다. 직영 급식 운영(급식표는 별지를 통해 추후 안내함) 라. 별도의 수익자 부담금 발생 - 1일 급간식비 : 6,500원 - 1일 차량비 : 1,600원 마. 수익자 부담금 산출 내역 및 환불규정은 첨부 문서 확인																		

위원장(ooo)	제안 설명 잘 들었습니다. 이와 관련하여 의견이 있으십니까?
위원(ooo)	방학에도 등원 할 수 있어 맞벌이 가정에 큰 도움이 됩니다.
위원장 (ooo)	추가 의견이 있으십니까? (위원들 모두 '없습니다'하고 대답함) 더 이상 논의할 사항이 없으면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?(위원들 모두'좋습니다'하고 대답함) 그러면 '겨울방학 중 방과후과정 운영 계획' 건에 대해 모두 동의하십니까?
위원 모두	동의합니다.
위원장 (ooo)	7명 전원 동의하셨으므로 겨울방학 중 방과후과정 운영 계획 건은 가결되었음을 선포합니다. 네 번째 안건인 '급식 만족도 조사 실시 결과 안내'건에 대한 제안 설명 해주시기 바랍니다.
간 사 (ooo)	세 번째 안건인 '급식 만족도 조사 실시 결과 안내' 건에 대한 제안 설명 드리겠습니다. 가. 급식 만족도 조사 실시 결과 - 실시기간: 9. 4. ~ 9. 9. - 응답자율: 77명 중 73명 참여(94.8%) - 만족도 결과: 만족 96% 이상 - 만족 의견: 2026 학부모 급식 만족도 조사 결과 참고 나. 1학기 식품비 사용 비율 공개(홈페이지에 탑재됨)
위원장(ooo)	잘 들었습니다. 이와 관련하여 의견이 있으십니까?
위원(ooo)	편식지도에 도움이 됐고, 유치원에서라도 새로운 식재료를 먹어보는 경험이 좋다고 생각합니다.
위원(ooo)	집에서 해주는 음식보다 유치원에서 먹은 음식이 더 맛있다고 자주 이야기 합니다.
위원장 (ooo)	더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?(위원들 모두'좋습니다'하고 대답함) 그러면 '급식 만족도 조사 실시 결과 안내' 건에 대해 모두 동의하십니까?
위원 모두	동의합니다.
위원장 (ooo)	7명 전원 동의하셨으므로 '급식 만족도 조사 실시 결과 안내'건은 가결되었음을 선포합니다. 다음은 네번째 안건인 '2026년도 신입생 모집 일정'건에 대한 제안 설명 해주시기 바랍니다.
간 사 (ooo)	가. 2027학년도 신입생 모집을 위한 입학설명회 일정 -1차: 10월 27일(화) 11시(3세) / 10월 29일(목) 11시(4~5세) -2차: 10월 27일(화) 17시(3세) / 10월 29일(목) 17시(4~5세) -3차: 10월 31일(토) 13시 30분(3세) / 10월 31일(토) 15시(4~5세) -4차: 11월 12일(목) 17시(3세) / 11월 13일(금) 17시(4~5세) 나. 모집 방법: 유보통합포탈 다. 원서접수기간: 교육청 공문에 따름 라. 선발 및 등록기간: 교육청 공문에 따름
위원장(ooo)	제안 설명 잘 들었습니다. 안건과 관련하여 자문해 주실 내용이 있으신가요? 우선 저는 '무상교육'에 대해 교육비 금액 전액을 안내는 것으로 일반 학부모가 이해할 수 있으므로 그 외에 부담하는 학부모 부담 경비가 왜 발생하는지 자세히 설명해 줄 필요가 있다고 생각합니다.
위원(ooo)	아플리에 놀이, 자연공간(바깥놀이, 텃밭, 원내 물놀이터등)등과 다양한 방과후과정 수업등을 강조해서 안내해 주시면 매우 좋을 것 같습니다.
위원(ooo)	유치원에서 놀이중심의 교육과정 운영이 정말 좋고, 아이들이 함께 역할을 정해 진행하는 놀이주제 마무리 활동은 매우 유익하다고 생각합니다. 놀이활동에서 예술적 체험이 많이 이루어지는 점도 부각시키면 좋을 것 같습니다.
위원장(ooo)	더 나누고 싶은 의견이 있으십니까? (위원 모두 '없다'고 대답함)

위원장 (ooo)	더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?(위원들 모두‘좋습니다’하고 대답함) 그러면 ‘2027학년도 신입생 모집 일정’ 건에 대해 모두 동의하십니까?
위원 모두	동의합니다.
위원장 (ooo)	7명 전원 동의하셨으므로 ‘2027학년도 신입생 모집 일정’ 건은 가결되었음을 선포합니다. 다음으로 다섯 번째 안건인 ‘2026학년도 3세 무상교육비 선제 지원 관련 안내’건에 대한 제안 설명 해주시기 바랍니다.
간 사 (ooo)	다섯 번째 안건인 ‘2026학년도 3세 무상교육비 선제 지원 관련 안내’ 건에 대한 제안 설명 드리겠습니다. 가. 지원기간 및 지원금액 - 11만원 / 3개월('26.10.~12.)(한시적 지원) ※ '27.1~2월은 본예산 편성 시 지원 예정 나. 지원대상 - 유치원에 재원 중인 3세 유아(외국국적 유아 포함) ※ 지원대상 출생연도: (3세) 2022.1.1.~2022.12.31. 다. 지원항목 - 무상지원금 유아교육비(11만원)는 3세 교육과정비에 우선 지원하고 남는 금액이 있을 경우 그 차액을 방과후과정비에 지원하고자 함
위원장(ooo)	잘 들었습니다. 이와 관련하여 의견이 있으십니까? (위원 모두 ‘없다’고 대답함)
위원장 (ooo)	더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까?(위원들 모두‘좋습니다’하고 대답함) 그러면 ‘2026학년도 3세 무상교육비 선제 지원 관련 안내’ 건에 대해 모두 동의하십니까?
위원 모두	동의합니다.
위원장 (ooo)	7명 전원 동의하셨으므로 2026학년도 3세 무상교육비 선제 지원 관련 안내 건은 가결되었음을 선포합니다. 기타 협의사항이 있으신가요?
원장(ooo)	이번주에 10월 17일(토) 참여수업참여여부 조사표가 배부되고 다음주에는 10월 19일(월) 재량 휴업일(수익자부담경비 1일 간식비 6,500원/ 차량운행없음)등원 신청서가 배부되오니 안내문을 확인하시어 기간내에 회신해 주시기 바랍니다.
위원장 (ooo)	더 이상 논의할 사항이 없으시면 토론은 이것으로 마치는 것이 어떻습니까? (위원들 모두‘좋습니다’하고 대답함) 그러면 별도로 제안된 안건이 없고 더 이상 논의할 사항이 없으므로 본 회의를 마치고자 합니다. 이의가 있으시면 말씀해 주십시오.(위원들 모두‘이의 없습니다’하고 대답함) 이상으로 제59회 튼튼유치원운영위원회 임시회 본회의 산회를 선포합니다. 이상으로 제59회 튼튼유치원운영위원회 임시회를 모두 마치겠습니다. 위원 여러분 수고 많으셨습니다. 유치원운영위원회 폐회를 선포합니다. (의사봉 3타)
폐회시간	<17시 50분 폐회>
출석위원 4명	ooo, ooo, ooo, ooo
출석교직원 3명	원장 ooo, ooo, ooo
참관인 0명	
기록자	간사 ooo (인)